

Schul-Aufnahmebogen in Klasse für das Schuljahr 2026 / 2027

Schul-Aufnahmebogen Sie sind nach Artikel 6 Absatz 1 Buchstabe e der Europäischen Datenschutzgrundverordnung (EU-DSGVO) in Verbindung mit § 4 Landesdatenschutzgesetz (LDSG) und § 1 Schulgesetz für Baden-Württemberg (SchG) verpflichtet, die folgenden personenbezogenen Daten der Schule gegenüber anzugeben, weil für die Schule die Verarbeitung dieser Daten zur Sicherstellung der Beschulung, insbesondere zur Erfüllung des Erziehungs- und Bildungsauftrags der Schule, erforderlich ist. Die mit (*) gekennzeichneten Merkmale sind jedoch freiwillig, das heißt Sie müssen diese Daten nicht angeben. Die Daten erleichtern aber beispielsweise eine Kontaktaufnahme mit Ihnen. Mit der Angabe dieser Daten erteilen Sie zugleich die Einwilligung in deren Verarbeitung durch die Schule.

1) Daten der Schülerin/des Schülers:

Name: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Geburtsland: _____ Geschlecht: ☐ m ☐ w ☐ d

Straße: _____

PLZ, Wohnort: _____

Telefon privat: _____ Tel. mobil: _____

E-Mail-Adresse: _____

Religion: _____

Staatsangehörigkeit: _____ Muttersprache: _____

Verkehrssprache in der Familie: ☐ deutsch ☐ nicht deutsch

Angabe der Verkehrssprache (*) _____

Zuletzt besuchte Schule: _____

Liegen für den Schulbesuch bedeutsame Erkrankungen oder Beeinträchtigungen vor?

☐ ja ☐ nein

Falls ja, welche?: _____

Hat Ihr Kind einen besonderen Förderbedarf?(*)

- ☐ Lese-Rechtschreib-Schwäche
- ☐ Dyskalkulie (Mathematik-Schwäche)
- ☐ Sprachförderbedarf (wegen nichtdeutscher Herkunftssprache und geringen Deutschkenntnissen)

2) Daten der Erziehungsberechtigten:

Gemeinsames Sorgerecht verheirateter, zusammenlebender oder getrenntlebender Eltern:

☐ ja

☐ nein, das Sorgerecht hat: _____

(Bitte geeignete Nachweise wie Gerichtsurteil oder Negativbescheinigung vorlegen)

Daten	Elternteil 1	Elternteil 2
Name, Vorname, ggf. Titel		
Straße, Haus-Nummer		
PLZ, Wohnort		
Staatsangehörigkeit		
Telefon, privat (*)		
Telefon, mobil (*)		
E-Mail-Adresse (*)		

Im Notfall alternativ zu verständigende Ansprechpartner*in (zum Beispiel Großeltern) (*)

Name: _____ Kontaktdaten: _____

*Hinweis: Wenn kein Notfallkontakt angegeben wird, ist es der Schule nicht möglich, Sie in einem Notfall zeitnah zu informieren, auch damit Sie eventuelle erforderliche medizinische Entscheidungen für Ihr Kind treffen.

Einwilligung zur Darstellung von Bildern auf der Schulhomepage, Tageszeitungen, Mitteilungsblättern oder Flyern.

Unsere Schule hat eine eigene Homepage, für deren Gestaltung die Schulleitung/Beauftragter verantwortlich ist. Auf dieser Homepage möchten wir die Aktivitäten unserer Schule präsentieren. Dabei ist es auch möglich, dass Bilder Ihres Kindes (ohne Namensnennung) auf der Homepage abgebildet werden. Da solche Bildnisse ohne Einverständnis der oder des Betroffenen nicht elektronisch verarbeitet und verbreitet werden dürfen, benötigen wir hierfür Ihre Einwilligung. Wir weisen darauf hin, dass Informationen im Internet weltweit suchfähig, abrufbar und veränderbar sind.

Wir weisen darauf hin, dass Sie diese Einverständniserklärung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen können.

Ich stimme während der gesamten Schulzeit an der WRS zu ☐

Ich stimme während der gesamten Schulzeit an der WRS nicht zu ☐

Datum: _____ Unterschrift der/s Erziehungsberechtigten: _____

Ich bin damit einverstanden, dass mein Kind bei schulischen Veranstaltungen aller Art und/oder Projektpräsentationen fotografiert bzw. gefilmt wird. Die Fotos können für Zeitungsartikel oder Artikeln in den Mitteilungsblättern der Kommunen oder Schulflyern genutzt und hierfür weitergegeben werden. Die entsprechenden Daten werden zu diesen Zwecken elektronisch verarbeitet und gespeichert.

Wir weisen darauf hin, dass Sie diese Einverständniserklärung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen können.

Ich stimme während der gesamten Schulzeit an der WRS zu ☐

Ich stimme während der gesamten Schulzeit an der WRS nicht zu ☐

Datum: _____ Unterschrift der/s Erziehungsberechtigten: _____

Mit dem Austausch pädagogischer Informationen über mein/unser Kind zwischen Werkrealschule und abgebender Grundschule nach Abschluss des Aufnahmeverfahrens bin ich/wir einverstanden

Ich stimme zu ☐

Ich stimme nicht zu ☐

Datum: _____ Unterschrift der/s Erziehungsberechtigten: _____

Ich verpflichte mich, Änderungen insbesondere im Sorgerecht umgehend der Schule mitzuteilen.

Ort, Datum

Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten,
bei **gemeinsamen** Sorgerecht stets **Beide**.]

ab dem 16. Geburtstag
Unterschrift Schülerin / Schüler

Datenschutzrechtliche Informationspflicht

Aufgrund gesetzlicher Vorgaben sind wir verpflichtet, Ihnen die nachfolgenden Informationen mitzuteilen: Verantwortliche Stelle im Sinne des Datenschutzrechts für die von Ihnen mitgeteilten personenbezogenen Daten ist die oben aufgeführte Schule. Die Schule hat einen Datenschutzbeauftragten benannt, dieser ist unter 07023-90042-21 erreichbar:

Zweck der Verarbeitung der oben von Ihnen angegebenen Daten ist die Sicherstellung der Beschulung Ihres Kindes, insbesondere die Erfüllung des gesetzlichen Erziehungs- und Bildungsauftrages der Schule. Soweit die Verarbeitung der mitgeteilten Daten nicht auf der oben genannten gesetzlichen Grundlage erfolgt, haben Sie durch die Angaben auch zu den mit einem (*) gekennzeichneten Merkmalen Ihre Einwilligung in der Datenverarbeitung erklärt. Ihre Einwilligung können Sie jederzeit gegenüber der Schule widerrufen, wobei die bis zu diesem Zeitpunkt bereits erfolgte Verarbeitung der betroffenen Daten weiterhin rechtmäßig bleibt. Empfänger personenbezogener Daten während des Schulverhältnisses Ihres Kindes können bei Vorliegen der rechtlichen Voraussetzungen ohne eine gesonderte Einwilligung für die Datenübermittlung üblicherweise sein: staatliche Schulaufsichtsbehörden, andere öffentliche Schulen, gegebenenfalls zuständiges Förderzentrum, zuständiges Gesundheitsamt (Landkreis, Stadtkreis) bei verpflichtenden schulärztlichen Untersuchungen, zuständiges Jobcenter/zuständige Agentur für Arbeit, Schulträger.

Für die Löschung der Daten gelten die Fristen der Verwaltungsvorschrift „Datenschutz an öffentlichen Schulen“. Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Wenden Sie sich hierzu bitte direkt an die Schule. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit Baden-Württemberg zu. Detaillierte Information zu Ihren Rechten können Sie dem beigefügten Merkblatt entnehmen.

Die Schule weist darauf hin, dass Schülerkarteikarten beziehungsweise Schülerlisten sowie Abschluss- und Abgangszeugnisse erst 60 Jahre, nachdem die Schule verlassen wurde, gelöscht werden sollen, damit im Falle eines Verlusts der Nachweis über den Schulbesuch beziehungsweise ein Ersatzzeugnis ausgestellt werden kann. Diese Dokumente werden jedoch von der Schule abgesehen von der Speicherung nicht weiter verarbeitet.

Hiermit willige ich in die Verarbeitung der mit (*) gekennzeichneten oben eingetragenen personenbezogenen Daten durch die Schule ein.

An die Eltern
und Erziehungsberechtigten
unserer Schülerinnen und Schüler

Einwilligungserklärung

Sehr geehrte Damen und Herren,

der Anschluss eines Computers an das Internet und der Versand von E-Mails über das Internet sind mit Datenschutzrisiken verbunden. Die öffentliche Verwaltung ist daher gehalten, Vorsorgemaßnahmen gegen Datenmissbrauch zu treffen und keine vertraulichen oder personenbezogenen Daten über das Internet zu versenden, ohne dass der Einsender ausdrücklich auf diese Risiken hingewiesen wurde und mit dem Versand von Daten über das Internet ausdrücklich einverstanden ist.

Wir bitten Sie deshalb, Ihr Einverständnis zur Beantwortung Ihres Schreibens / Anliegens über das Internet baldmöglichst mitzuteilen.

Ohne Ihre Einwilligung können die Lehrkräfte bzw. die Schule nicht per Mail mit Ihnen über Ihr Kind kommunizieren. Sie erhalten dann eine Antwort per Briefpost.

Mit freundlichen Grüßen

Robin Fehmer
Kommissarischer Schulleiter

In die Beantwortung per E-Mail meiner Schreiben / Anliegens

willige ich ein ☐

willige ich **nicht** ein ☐

Name Schüler/-in, Klasse

Unterschrift des/der Erziehungsberechtigten

Datum